

**ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH NR 1 I II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE**  
**WE WŁODAWIE**  
**ul. A Frycza Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa**  
**tel./fax 82 5721488**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony: **Nr sprawy: S-343/07/2018/4**

Przedmiot zamówienia: **„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącego we Włodawie w roku szkolnym 2018/2019”.**

Zatwierdził w dniu 30.07.2018 r.

Dyrektor szkoły: Eugeniusz Omelczuk

Włodawa, 30.07.2018 r.

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO:**

**Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcące we Włodawie**

**22-200 Włodawa, ul. A. Frycza Modrzewskiego 24**

tel./fax: 82 57 21 488

e-mail: przetarg@2lo.wlodawa.pl

Adres strony internetowej na której umieszczona będzie SIWZ: **www.2lowlodawa.bip.lubelskie.pl**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych wraz z transportem do stołówki Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącego we Włodawie z podziałem na **10** części.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na jedną lub więcej części.
3. Podział zamówienia na części:

**Część 1. Dostawa artykułów ogólnospożywczych** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1A;**

Kod CPV: 15800000-6 Różne produkty spożywcze

**Część 2. Dostawa mleka i produktów mleczarskich** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1B;**

Kod CPV: 15500000-3 Mleko i produkty mleczarskie

**Część 3. Dostawa wędlin** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1C;**

Kod CPV: 15131100-6 Produkty mięsno-wędliniarskie

**Część 4. Dostawa świeżego mięsa i drobiu** zgodnie z opisem oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1D**;

Kod CPV: 15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne, 15110000-2 Mięso, 15112100-7 Świeży drób

**Część 5. Dostawa świeżych warzyw, owoców i jaj** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1E**;

Kod CPV: 15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty, 03142500-3 Jaja

**Część 6. Dostawa ryb mrożonych, wędzonych, marynowanych** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1F**;

Kod CPV: 15220000-0 Ryby przetworzone i konserwowe

**Część 7. Dostawa pieczywa i wyrobów piekarniczych** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1G**;

Kod CPV: 15810000-9 Pieczywo i wyroby piekarnicze

**Część 8. Dostawa świeżych wyrobów garmazeryjnych.** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1H**;

Kod CPV: 15894300-4 Dania gotowe

**Część 9. Dostawa ziemniaków** zgodnie z opisem przedmiotu oraz formularzem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1I**;

Kod CPV: 03212100-1 Ziemniaki

**Część 10. Dostawa mrożonych artykułów spożywczych** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem wykazem asortymentowo-cenowym w **Załączniku nr 1J**;

Kod CPV: 15331170-9 Mrożone artykuły spożywcze.

4. Zamawiający zastrzega, że podane w formularzu (Załącznik Nr od 1A do 1J) ilości są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tego tytułu.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty zgodnie z treścią zawartą w SIWZ oraz załącznikami do SIWZ stosownie do właściwej części.
6. W przypadku w którym Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia użył nazw własnych, są one przykładowe i służą jedynie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem produktu równoważnego Zamawiający rozumie produkty o nie gorszych parametrach jakościowych, posiadający te same walory organoleptyczne (smak, zapach, barwa, estetyka, konsystencja) oraz zawierające w składzie co najmniej te same surowce użyte do produkcji, co artykuły określone przez zamawiającego. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych, to po stronie Wykonawcy leży obowiązek wykazania, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku gdy wykonawca będzie oferował artykuły spożywcze równoważne ma obowiązek zaznaczyć ten fakt w formularzu asortymentowo – cenowym, wpisując asortyment równoważny.
8. Oferty proponujące asortyment o odmiennych, niższych od wymaganych parametrach zostaną odrzucone.
9. Dostarczony towar powinien być świeży, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości, w gatunku I, bez wad fizycznych i jakościowych.
10. Artykuły powinny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w oryginalnych opakowaniach producenta.
11. Przedmiot zamówienia musi być wykonany i dostarczony zgodnie z normami i przepisami, w szczególności:
  - Ustawią z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017 Nr 149 poz. 60 z późn. zm.) – w tym HACCP;
  - Ustawią z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2018 poz. 664 z późn. zm.);

- Ustawią z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. 2018 poz. 650 z późn. zm.);
  - Rozporządzeniem (WE) 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z późn.zm.);
  - Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U z 2015 poz. 29);
  - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2015r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2015 poz. 1256).
12. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć certyfikat wdrożenia systemu bezpieczeństwa żywności pochodzenia zwierzęcego HACCP lub równoważny.
13. Dostawy wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia będą realizowane sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb z 1 dniowym wyprzedzeniem, transportem własnym Wykonawcy przystosowanym do przewozu żywności, w godz. 7<sup>00</sup> - 9<sup>00</sup>
14. Przewidywana częstotliwość dostaw artykułów żywnościowych na:
- Część 1 – artykuły ogólnospożywcze - minimum 2 razy w tygodniu;
  - Część 2 – mleko i produkty mleczarskie - minimum 3 razy w tygodniu;
  - Część 3 – wędliny - 5 razy w tygodniu;
  - Część 4 – mięso i drób - 6 razy w tygodniu;
  - Część 5 – warzywa, owoce, jaja - 5 razy w tygodniu;
  - Część 6 – ryby mrożone, wędzone, marynowane - 2 razy w tygodniu;
  - Część 7 – pieczywo i wyroby piekarnicze – minimum 5 razy w tygodniu;
  - Część 8 – świeże artykuły garmazeryjne - 2 razy w tygodniu;
  - Część 9 – ziemniaki - 2 razy w tygodniu;
  - Część 10 – mrożone art. spożywcze - 2 razy w tygodniu;
15. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w czasie przez siebie wyznaczonym kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie transportu artykułów, sposobu pakowania i stanu pakowania

odpowiedniego dla danego artykułu spożywczego z etykietą zawierającą: nazwę handlową artykułu, ilość sztuk w opakowaniu, nazwę i adres producenta, datę produkcji i datę przydatności do spożycia oraz klasę produktu oraz inne informacje wymagane prawem.

17. W przypadku stwierdzonych wad jakościowych lub w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia innego niż był zatwierdzony przez Zamawiającego, informuje on Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości, wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar i uruchomi postępowanie reklamacyjne.
18. Termin na złożenie reklamacji wynosi 2 dni robocze od dnia otrzymania przedmiotu zamówienia.
19. Po stwierdzeniu zasadności reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany towaru na wolny od wad, na własny koszt, na przedmiot zamówienia.
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części w przypadku gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy, oraz w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego ze złożoną ofertą. W takim wypadku osoba upoważniona w imieniu Zamawiającego do odbioru zamówienia sporządza stosowną notatkę, wskazując przyczynę odmowy przyjęcia zamówienia, zaś Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od dnia sporządzenia notatki dostarczyć w sposób właściwy przedmiot zamówienia.
21. W przypadku nie wywiązania się z realizacji reklamacji w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
22. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
23. Termin płatności 30 dni, forma płatności przelew.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od 01.09.2018 do 31.08.2019 r.** (z częściowym wyłączeniem okresu wakacyjnego oraz innych dni wolnych wynikających z organizacji roku szkolnego).

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ust Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;**
    - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej - **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;**
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej- **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;**

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy, na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) aktualne na dzień składania oferty **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** składane na podstawie art. 25a ust 1 Pzp, podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ;
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. W przypadku **wskazania** przez Wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze

samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

2. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o którym mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp:
  - 1) **oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ.
4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w

rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone będzie w języku polskim, dlatego też wszelkie pytania, oświadczenia i pisma do Zamawiającego należy kierować w tym języku. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępniona na stronie internetowej.
9. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

**ZSZ Nr 1 i II LO we Włodawie ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa, (sekretariat).**

10. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:

**e-mail:** [przetarg@2lo.wlodawa.pl](mailto:przetarg@2lo.wlodawa.pl) a **faxem** na nr (82) 57 21 488

11. Informacje i wyjaśnienia można uzyskać w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz.: 8:00 – 15:00. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

12. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

w zakresie formalnym i merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Anna Kuziomka, e-mail: [przetarg@2lo.wlodawa.pl](mailto:przetarg@2lo.wlodawa.pl),

13. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą Pzp.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz „**Oferta wykonawcy**” sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
  - 2) Wypełniony i podpisany „**Formularz asortymentowo-cenowy**” stanowiący **Załącznik 1A i/lub 1B i/lub 1C i/lub 1D i/lub 1E i/lub 1F i/lub, 1G i/lub 1H i/lub 1I, i/lub 1J do SIWZ** w zależności od części na którą Wykonawca składa ofertę;
  - 3) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
  - 4) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** lub wskazanie dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych;
  - 5) **Oświadczenie klauzula RODO**, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**,
  - 6) **Pełnomocnictwo** – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona z przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części.
  6. Oferta musi być napisana w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
  7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był czytelny i opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
  8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem przypadku określonego w art. 93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Składając ofertę Wykonawca deklaruje się tym samym, że składa ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcące**  
**we Włodawie,**  
**ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa**

**OFERTA W POSTĘPOWANIU NR : S-343/07/2018/4**  
**„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 i II**  
**Liceum Ogólnokształcącego we Włodawie w roku szkolnym”**

**Oferta na część: .....**

**nie otwierać przed godz. 11:15 dnia 10 sierpnia 2018 r.**

12. Ponadto, na kopercie Wykonawca zamieszcza pełną nazwę oraz adres swojej siedziby.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Modrzewskiego 24, w **Sekretariacie** Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącego we Włodawie, do dnia **10.08.2018 r.** do godz. **11:00**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.08.2018 r.** o godzinie **11:15** w siedzibie Zamawiającego.
4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz na realizację poszczególnych części zamówienia.
7. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekaze informacje z otwarcia ofert.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej

[www.2lowlodawa.bip.lubelskie.pl](http://www.2lowlodawa.bip.lubelskie.pl) informacje dotyczące:

- kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Ceną oferty jest cena brutto za realizację całości danej części zamówienia.
2. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915). Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2015 r. poz. 0, nr 2164).
3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszt dostawy do siedziby zamawiającego).
5. W postępowaniu nie są przewidziane rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone w walutach obcych. Wszystkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, odrębnie dla każdej części.
2. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:

**cena\* – 100 %**

\*ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy”;

3. Zamawiający dokona oceny oferty wg następującego wzoru:

| Nazwa kryterium                                | Waga kryterium | Maksymalna liczba punktów za dane kryterium | Sposób oceny wg wzoru  |
|--|----------------|---|--|
| Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia | 100%           | 100   | $C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt}$ gdzie:<br>C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny;<br>C <sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;<br>C <sub>o</sub> – cena oferty ocenianej (brutto).<br>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 100 pkt. Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Formularz Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. |

4. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C$$

O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium cena;

5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający w tekście oferty poprawi omyłki określone w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania oferty z najwyższą liczbą punktów, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans ceny, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

9. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza tj. uzyskała najwyższą oceną punktową.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTA DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru
2. Zamawiający prześle drogą elektroniczną zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkim Wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. W terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminów w przypadku, gdy została złożona tylko jedna oferta
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.
3. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 0, nr 2164 z późn. zm.), Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień Umowy:
  - 1) w zakresie wysokości wynagrodzenia - w przypadku zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia której zmiana dotyczy, w wysokości wynikającej ze zmienionej stawki podatku;
  - 2) w zakresie przedmiotu umowy - w sytuacji, gdy w czasie realizacji Umowy produkcja wyposażenia zostanie zakończona lub ograniczona, po zaproponowaniu przez Wykonawcę wyposażenia o parametrach jakościowych nie gorszych od parametrów wyposażenia stanowiącego przedmiot Umowy;
  - 3) w zakresie wyeliminowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**XIX. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
8. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.).

## **XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO<sup>1</sup>, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
2. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

**INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ STANOWIĄ NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” – **Załącznik nr 1;**
2. Wykaz asortymentowo-cenowy: **Załączniki nr 1A-1J:** Formularze asortymentowo-cenowe do poszczególnych części,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2;**
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp – **Załącznik nr 3;**
5. Wzór umowy - **Załącznik nr 4;**
6. Klauzula RODO - **Załącznik nr 5;**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OFERTA WYKONAWCY**

na

**Sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do Zespołu Szkół Zawodowych nr 1  
i II Liceum Ogólnokształcącego we Włodawie w roku szkolnym 2018/2019.**

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

**ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH Nr 1  
i II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE**

**UL. MODRZEWSKIEGO 24**

22-200 WŁODAWA

tel. / fax 82 57 21-488

e-mail: przetarg@2lo.wlodawa

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

**Nazwa** (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum).....

.....  
.....

**Adres:**.....

Osoba do kontaktu z Zamawiającym:.....

**Nr telefonu i faxu:**..... **e-mail:** .....

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):.....

.....

Po zapoznaniu się ze "Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia", my niżej podpisani, składamy niniejszą ofertę w przetargu nieograniczonym, którego celem jest przyznanie zamówienia publicznego.

1. Oferujemy dostarczenie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym dokumentacją przetargową istotnych warunków zamówienia za cenę\*:

*\* Uwaga: należy wypełnić dla części których oferta dotyczy, w przypadku składania oferty na jedną bądź kilka części przy pozostałych wpisać „nie dotyczy”*

| <b>część</b> | <b>Nazwa i zakres przedmiotu zamówienia</b>     | <b>podstawa wyceny</b> | <b>CENA BRUTTO</b><br><b>(wartość brutto słownie)</b> |
|--------------|---|------------------------|---|
| <b>1.</b>    | DOSTAWA ARTYKUŁÓW OGÓLNOSPOŻYWCZYCH.            | <b>Zał. 1A</b>         | .....zł<br>(słownie:.....<br>.....                    |
| <b>2.</b>    | DOSTAWA MLEKA I PRODUKTÓW MLECZARSKICH.         | <b>Zał. 1B</b>         | .....zł<br>(słownie:.....<br>.....                    |
| <b>3.</b>    | DOSTAWA WĘDLIN.                                 | <b>Zał. 1C</b>         | .....zł<br>(słownie:.....<br>.....                    |
| <b>4.</b>    | DOSTAWA ŚWIEŻEGO MIĘSA I DROBIU.                | <b>Zał. 1D</b>         | .....zł<br>(słownie:.....<br>.....                    |
| <b>5.</b>    | DOSTAWA ŚWIEŻYCH WARZYW I OWOCÓW I JAJ.         | <b>Zał. 1E</b>         | .....zł<br>(słownie:.....<br>.....                    |
| <b>6.</b>    | DOSTAWA RYB MROŻONYCH, WĘDZONYCH, MARYNOWANYCH. | <b>Zał. 1F</b>         | .....zł<br>(słownie:.....<br>.....                    |

|           |  |                |                                    |
|-----------|--|----------------|------------------------------------|
| <b>7.</b> | DOSTAWA PIECZYWA<br>I WYROBÓW PIEKARNICZYCH    | <b>Zał. 1G</b> | .....zł<br>(słownie:.....<br>..... |
| <b>8.</b> | DOSTAWA ŚWIEŻYCH<br>WYROBÓW<br>GARMAŻERYJNYCH. | <b>Zał. 1H</b> | .....zł<br>(słownie:.....<br>..... |
| <b>9.</b> | DOSTAWA ZIEMNIAKÓW.                            | <b>Zał. 1I</b> | .....zł<br>(słownie:.....<br>..... |
| <b>I.</b> | DOSTAWA MROŻONYCH<br>ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH.    | <b>Zał. 1J</b> | .....zł<br>(słownie:.....<br>..... |

2. Oświadczamy, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
3. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy:  
sami\*/przy udziale Podwykonawców\*  
.....  
*(zakres powierzonych robót)*
6. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od ..... do ..... – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z określonymi w SIWZ wymaganiami i warunkami. Oświadczamy, że składamy ofertę, w której wszystkie

zaoferowane artykuły wymienione w SIWZ i ofercie będą I gatunku oraz będą mieć aktualne terminy przydatności do spożycia

8. Oświadczamy, że akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie w terminie **30** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
10. W przypadku przyznania Zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego;
11. Oferta została złożona na..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

**Załącznikami do niniejszej oferty są:**

1. Załącznik Nr .....- wypełniony szczegółowy formularz cenowy do oferty.
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć upelnomocnionego  
przedstawiciela wykonawcy)

**Zamawiający:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 i II**

**Liceum Ogólnokształcącego we Włodawie w roku szkolnym 2018/2019**

prowadzonego przez Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcące we Włodawie, oświadczam,  
co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....*(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

..... dn. ....

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącego we Włodawie w roku szkolnym 2018/2019.**

**Postępowanie numer: S-343/07/2018/4**

.....  
Ja niżej podpisany, uprawniony do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(nazwa wykonawcy)

.....  
Oświadczam, że wykonawca **należy / nie należy** (*niepotrzebne skreślić*) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, w rozumieniu art. 4 pkt 14\* ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.).

(\*grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę).

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

1. ....
2. ....
3. ....

Jednocześnie załączam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

**UWAGA:** Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (tj. dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp

/WZÓR/

**U M O W A   N r . . . . . / 2 0 1 8**

*(w zależności od części zamówienia umowa zostanie odpowiednio uszczegółowiona)*

zawarta w dniu ..... pomiędzy **Zespołem Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącym**, ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa, reprezentowanym przez :

1. ....

zwanym dalej "**Z a m a w i a j ą c y m** "

a .....

reprezentowaną przez:

1. ....

zwaną dalej "**W y k o n a w c ą**".

**w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:**

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest systematyczna dostawa artykułów spożywczych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego (część..... zamówienia -.....) w asortymencie, ilościach i cenach zgodnych z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną częścią niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega, że podane w formularzu (Załącznik Nr od 1A do 1J) ilości są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tego tytułu.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty zgodnie z treścią zawartą w SIWZ oraz załącznikami do SIWZ stosownie do właściwej części.

4. Dostarczony towar powinien być świeży, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości, w gatunku I, bez wad fizycznych i jakościowych.
5. Artykuły powinny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w oryginalnych opakowaniach producenta.
6. Przedmiot zamówienia musi być wykonany i dostarczony zgodnie z normami i przepisami, w szczególności:
  - Ustawią z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017 Nr 149 poz. 60 z późn. zm.) – w tym HACCP;
  - Ustawią z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2018 poz. 664 z późn. zm.);
  - Ustawią z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. 2018 poz. 650 z późn. zm.);
  - Rozporządzeniem (WE) 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z późn.zm.);
  - Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U z 2015 poz. 29);
  - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2015r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2015 poz. 1256).
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć certyfikat wdrożenia systemu bezpieczeństwa żywności pochodzenia zwierzęcego HACCP lub równoważny.
8. Dostawy wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia będą realizowane sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb z 1 dniowym wyprzedzeniem, transportem własnym Wykonawcy przystosowanym do przewozu żywności, w godz. 7<sup>00</sup>- 9<sup>00</sup>
9. Przewidywana częstotliwość dostaw artykułów żywnościowych na:
  - Część 1 – artykuły ogólnospożywcze - minimum 2 razy w tygodniu;
  - Część 2 – mleko i produkty mleczarskie - minimum 3 razy w tygodniu;
  - Część 3 – wędliny - 5 razy w tygodniu;
  - Część 4 – mięso i drób - 6 razy w tygodniu;
  - Część 5 – warzywa, owoce, jaja - 5 razy w tygodniu;

Część 6 – ryby mrożone, wędzone, marynowane - 2 razy w tygodniu;

Część 7 – pieczywo i wyroby piekarnicze – minimum 5 razy w tygodniu;

Część 8 – świeże artykuły garmazeryjne - 2 razy w tygodniu;

Część 9 – ziemniaki - 2 razy w tygodniu;

Część 10– mrożone art. spożywcze - 2 razy w tygodniu;

10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w czasie przez siebie wyznaczonym kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie transportu artykułów, sposobu pakowania i stanu pakowania odpowiedniego dla danego artykułu spożywczego z etykietą zawierającą: nazwę handlową artykułu, ilość sztuk w opakowaniu, nazwę i adres producenta, datę produkcji i datę przydatności do spożycia oraz klasę produktu oraz inne informacje wymagane prawem.
12. W przypadku stwierdzonych wad jakościowych lub w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia innego niż był zatwierdzony przez Zamawiającego, informuje on Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości, wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar i uruchomi postępowanie reklamacyjne.
13. Termin na złożenie reklamacji wynosi 2 dni robocze od dnia otrzymania przedmiotu zamówienia.
14. Po stwierdzeniu zasadności reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany towaru na wolny od wad, na własny koszt, na przedmiot zamówienia.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części w przypadku gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy, oraz w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego ze złożoną ofertą. W takim wypadku osoba upoważniona w imieniu Zamawiającego do odbioru zamówienia sporządza stosowną notatkę, wskazując przyczynę odmowy przyjęcia zamówienia, zaś Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od dnia sporządzenia notatki dostarczyć w sposób właściwy przedmiot zamówienia.

16. W przypadku nie wywiązania się z realizacji reklamacji w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

## § 2.

1. Strony uzgadniają, że szacunkowa wartość umowy wynosi: .....złotych netto  
Słownie: .....  
Wartość brutto: ..... złotych  
Słownie: .....
2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT, itp.).
4. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen w przypadku zmiany stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem, że cena netto pozostaje bez zmian.

## § 3.

1. Należności za dostarczony towar regulowane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie **30** dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Dane Zamawiającego do faktury:  
**Nabywca:** Powiat Włodawski  
Al. J. Piłsudskiego 24,  
22-200 Włodawa NIP: 565-14-37-752  
**Odbiorca:** ZSZ Nr 1 i II LO  
ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do każdej partii towaru oryginał faktury dla Zamawiającego.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

5. Strony zobowiązują się do natychmiastowego i wzajemnego informowania o zmianach adresów oraz kont bankowych.
6. **Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego.**

#### **§ 4.**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia 01.09.2018r.** do dnia **31.08.2019r.** (z częściowym wyłączeniem okresu wakacyjnego oraz innych dni wolnych wynikających z organizacji roku szkolnego).

#### **§ 5.**

1. Jeżeli towar dostarczony przez Wykonawcę będzie miał wady (złą jakość), nie będzie odpowiadał normom jakościowym oraz będzie posiadał krótki termin ważności, podlegać będzie reklamacji. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ewentualnych wadach lub brakach ilościowych, w terminie natychmiastowym w dniu otrzymania towaru.
2. W przypadkach o których mowa w ust. 1, oraz w sytuacji niedotrzymania terminu dostawy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Wykonawcy (tzw. nabycie zastępcze) bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania niezrealizowanej części zamówienia, bez obowiązku nabycia od Wykonawcy przedmiotu zamówienia dostarczonego po terminie. W takim przypadku Wykonawca pokryje różnicę w cenie – przekraczającą wartość przedmiotu zamówienia określoną w umowie.
3. W przypadku spornych spraw dotyczących reklamacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobrania prób towaru w celu zbadania w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej właściwej dla Zamawiającego. Orzeczenie wydane przez Powiatową Stację Sanitarno- Epidemiologiczną będzie ostateczną podstawą do określenia jakości towaru.
4. Koszty badań poniesie Wykonawca, jeśli ocena jakości badanego towaru okaże się negatywna. W innym przypadku koszty badań poniesie Zamawiający.
5. Wyniki ekspertyz oraz badań laboratoryjnych wiążą strony. Zamawiający może z bieżącej należności potrącić zapłatę za przeprowadzone badanie, o czym pisemnie zawiadamia Wykonawcę.

6. W przypadku nie wywiązania się z realizacji reklamacji w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

## **§ 6.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w określonych przypadkach:
  - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) 2-krotnej nieterminowej realizacji jednostkowego zamówienia,
  - 3) 5-krotnego wystąpienia sytuacji o której mowa w § 6 ust.1,
  - 4) bezzasadnego podwyższenia cen artykułów żywnościowych przez Wykonawcę poza przypadkami określonymi w § 2 ust. 4,
  - 5) przypadku naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, w szczególności nieterminowej dostawy lub dostarczenia artykułu złej jakości.
2. W sytuacjach o których mowa w ust. 1 pkt od 1) do 5), Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
3. W przypadkach o którym mowa w ust. 2, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.
- 4. Odstąpienia dokonuje się na piśmie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru**
5. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

## **§ 7.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian zawartej umowy oraz określa warunki takich zmian w zakresie:
  - 1) zmianą terminu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w §4 Umowy, po zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu realizacji przedmiotu umowy bez naliczania kar umownych;
  - 2) zmianami obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w szczególności zmiany stawki podatku VAT;

- 3) zaistnieniem siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
  - 4) zmianą Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
  - 5) zmianą Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego, w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
2. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt. 2), pkt. 3), pkt. 4), pkt. 6) ustawy Pzp.
  3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
  4. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

## **§ 8.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto, określonej w § 2 pkt.1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
2. Z tytułu opóźnienia w dostawie, Zamawiający ma prawo żądać od wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % ceny brutto umowy za każdy dzień opóźnienia dostawy.

3. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dopuszcza się opóźnienia w dostawie produktów, które podlegały reklamacji, w terminie, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 0,5 % ceny brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. W razie poniesienia przez Zamawiającego szkody wynikłej z niewłaściwej realizacji przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w wysokości przekraczającej kary umowne.
5. Wierzytelności z tytułu kar umownych zostaną potrącone Wykonawcy z bieżącej należności, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 9.**

1. We wszystkich kwestiach spornych, które mogą powstać w związku z niniejszą umową sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 poz. 121 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. , poz. 2164 z późn. zm.).

#### **§ 10.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

#### **Załączniki do umowy:**

7. Formularz „Oferta Wykonawcy”
8. Wykaz asortymentowo-cenowy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO  
ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
  - 1) Administratorem Danych Osobowych (ADO) w Zespole Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącym we Włodawie jest Eugeniusz Omelczuk - dyrektor, ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa, Tel. 825721488, e-mail: [2losekretariat@konto.pl](mailto:2losekretariat@konto.pl)
  - 2) Inspektorem Danych Osobowych (IOD) jest Tomasz Nowakowski kontakt: [iod@rodokontakt.pl](mailto:iod@rodokontakt.pl);
  - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr S-343/07/2018/4 na „Sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych do Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącego we Włodawie”
  - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
  3. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
  4. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
  5. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
  6. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
  7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
  8. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje nam prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
    - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;

- 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
- 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
- 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.