**Załącznik Nr 3 – wzór umowy**

**UMOWA Nr ………….**

na organizację i obsługę szkolenia e-learningowego realizowanego w ramach projektu pn.: „Poprawa efektywności, jakości i atrakcyjności kształcenia zawodowego w powiecie włodawskim” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 -2020, Oś priorytetowa: 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje,Działanie: 12.4 Kształcenie zawodowe

zawarta w dniu …………..…we Włodawie pomiędzy:

**Zespołem Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącym we Włodawie** z siedzibą przy ul. A. Frycza Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa, reprezentowanym przez dyrektora szkoły **Eugeniusza Omelczuka** zwanym dalej **„Zamawiającym ”**

a:

…………………..….…………...………………………………..

Adres:…………………………………………………………………………………………..

NIP: ……………………..……., REGON:…………………….….

zwanym/ądalej **„Wykonawcą”,** zaśwspólnie zwanymi „Stronami”,

następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę organizacji i obsługi 5 kursów e-learningowychz systemu operacyjnego Linux pn.:
   1. ………………………………………. - 15 uczestników
   2. ………………………………………. - 15 uczestników
   3. ………………………………………. - 15 uczestników
   4. ………………………………………. - 15 uczestników
   5. ………………………………………. - 15 uczestników

na platformie e-learningowej Wykonawcy (www. …………………………………...….) w trybie on-line w okresie wskazanym w Umowie.

1. Szkolenie odbywać się będzie zgodnie z programem szkolenia, będącego integralną częścią niniejszej umowy.
2. Uczestnicy Szkolenia e-learningowego: uczniowie Technikum w zawodzie technik informatyk w Zespole Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcącego   
   we Włodawie: 5 grup po 15 osób.
3. Zamawiający zastrzega, że w poszczególnych szkoleniach mogą brać udział różni uczestnicy razem nie więcej niż 75 osób.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, na profesjonalnym poziomie   
   i z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w Ogłoszeniu oraz zgodnie ze złożoną Ofertą.

**§ 2.**

**Terminy i warunki realizacji**

1. Termin wykonania zamówienia: do 15.12.2018 r.
2. Wykonawca od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru szkolenia bez zastrzeżeń, zapewni:
   1. Dostęp do Szkolenia online, z możliwością pobrania lekcji na dysk.
   2. Obsługę uczestników Szkolenia: (nadanie loginu, hasła).
   3. Wsparcie (helpdesk) dla uczestników Szkolenia.
   4. Dostęp do materiałów dydaktycznych programu (w tym wykładów, ćwiczeń, wraz z interaktywnymi aplikacjami do poszczególnych przedmiotów);
   5. Dostęp do konsultacji z zespołami kadr dydaktycznych;
   6. Certyfikaty/zaświadczenia imienne dla uczestników
   7. Aktualizację zawartości merytorycznej Szkolenia pod kątem bieżącego stanu prawnego oraz bezawaryjny dostęp.
   8. Możliwość generowania przez Zamawiającego zbiorczych raportów z odbytego Szkolenia.
3. Wykonawca dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe działanie platformy  
    e-learningowej.
   * 1. Wszelkie reklamacje związane z jakimikolwiek utrudnieniami w dostępie on-line do Szkolenia, powstałymi z winy Wykonawcy, będą realizowane niezwłocznie po zgłoszeniu przez Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 48 godzin od zgłoszenia.

**§ 2**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, iż za wykonanie usługi objętej przedmiotem umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, w wysokości:…….………….zł. brutto (*słownie:*……………………………….…….…………………………………zł ).
2. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z umowy nastąpi na podstawie faktury.
3. Faktura płatna będzie przelewem w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, że wypłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu środków finansowych na ten cel od Instytucji Zarządzającej.
5. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Dane do wystawienia przez Wykonawcę faktury:

**Nabywca:** Powiat Włodawski, Al. J. Piłsudskiego 24, 22-200 Włodawa

NIP: 565-14-37-752

**Odbiorca:** ZSZ Nr 1 i II LO, ul. A Frycza Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa

1. Strony ustalają, że na fakturze zostaną wyszczególnione nazwy poszczególnych kursów.

**§ 3**

**Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wydania przedmiotu zamówienia określonego w ustępie 1, będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej za każdy dzień zwłoki w wysokości stanowiącej równowartość 0,2% ceny sprzedaży (brutto).

**§ 4**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy jeżeli:
3. nie jest możliwe zrealizowanie części przedmiotu umowy w związku z zaistnieniem następujących okoliczności:

- zdarzenia losowe wywołane przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć, zagrażające życiu lub zdrowiu ludzi,

- przyczyn organizacyjnych,

1. zmiana, nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

* konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których  
  Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

1. nastąpi zmiana dotychczasowego Wykonawcy umowy wynikająca z :

* połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
* przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,

4. Okoliczności wymienione w ust. 2 stanowią zamknięty katalog przesłanek do zmian umowy, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie wiążącej podstawy do wyrażenia takiej zgody.

**§ 5**

**Osoby uprawnione do współdziałania na etapie realizacji umowy**

Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawach dotyczących realizacji Umowy są:

1. w imieniu Zamawiającego – ……………………….,

tel. ……………., e-mail: ………….@urpl.gov.pl

1. w imieniu Wykonawcy – ……………………,

tel. ………………, faks ………….., e-mail: ………………. .

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego**.**
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego**.**
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron**.**
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
5. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
   * 1. Program kursów
     2. Formularz oferty

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA